



**ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO**  
Servizi per l'Enogastronomia e l'OspitalitàAlberghiera  
"S. Francesco di Paola"

**P A O L A**

Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo



Prot. n. 1844/U

Paola, 10/3/2020

Al Direttore Generale  
Dell'Ufficio Scolastico Regionale  
per la Calabria – CATANZARO Lido  
[drcal@postacert.istruzione.it](mailto:drcal@postacert.istruzione.it)

Al Dirigente  
dell'Ufficio V Articolazione Territoriale  
Provinciale COSENZA  
[uspcs@postacert.istruzione.it](mailto:uspcs@postacert.istruzione.it)

Al personale ATA in servizio nell'Istituto  
Alla RSU di Istituto  
Al sito web

**IL DIRETTORE SGA**

- CONSIDERATA** *l' Integrazione alla Direttiva "Per un' efficace azione amministrativa, organizzativa e gestionale all' interno dell' istituto" per l' as 2019/20" prot. n. 1824 del 10/3/2020;*
- VISTO** *il DPCM del 8 marzo 2020 n. 59;*
- VISTO** *VISTO il DPCM 09/03/2020 che estende a tutta Italia le disposizioni di cui all'art.1 del DPCM dell'8/03/2020;*
- VISTA** *la legge n. 146 del 1990 "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge";*
- VISTO** *la nota del MI n. 279 "Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020IstruzioniOperative";*
- VISTO** *il CCNL vigente e il Contratto Integrativo di istituto;*
- VISTO** *l'articolo 24 del contratto d'Istituto sottoscritto in data 5 febbraio 2020;*
- CONSIDERATA** *la necessità di contenere il più possibile gli spostamenti fisici delle persone per ragioni lavorative;*
- VISTO** *il piano di lavoro del personale ATA per l'anno scolastico 2019/20;*
- CONSIDERATE** *Le modifiche alla direttiva DSGA Prot. 1824 del 10 marzo 2020;*
- SENTITI** *i collaboratori scolastici circa lo stato di pulizia dei locali scolastici;*

<i>SENTITI</i>	<i>gli Assistenti tecnici, le guardarobiere, le infermiere, i cuochi circa lo stato di attuazione dei compiti assegnati ;</i>
<i>ACQUISITE</i>	<i>le eventuali necessità personali e tenuto conto delle dislocazioni logistiche</i>
<i>STABILITI</i>	<i>i servizi minimi essenziali</i>

### PROPONE

- Dal 10 marzo al 3 aprile 2020, per quanto in premessa, la prestazione lavorativa del personale ATA sarà resa con riferimento al contingente minimo stabilito in Contrattazione d' Istituto:

3 unità per i collaboratori scolastici:

2 assistenti tecnici

2 assistenti amministrativi

1 per guardarobieri, cuochi e infermiere.

- L'orario di servizio dei collaboratori scolastici opererà su tre turni, dalle 7.00 alle 15.00 (precisamente dalle 7.00 alle 13.00, dalle 8.00 alle 14.00 e dalle 9.00 alle 15.00) riservandosi la possibilità di chiedere, con ragionevole anticipo e solo in caso di necessità, un intervento per la chiusura della scuola ad un dipendente non in turno residente nel Comune.
- Per sopperire alla mancata prestazione, si disporrà delle residue ferie anno precedente non godute al termine delle quali verrà disposto un provvedimento straordinario per "obbligazione divenuta temporaneamente impossibile) V. Nota MIUR prot n. 323 del 10 marzo 2020.

### Collaboratori Scolastici

Settimana 11- 13 marzo

<b>REPARTO</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>INGRESSO</b>	Chiappetta	Chiappetta	Chiappetta	chiusura
<b>CENTRALINO</b>	Di Santo	Di Santo	Di Santo	
<b>SEGRETERIA</b>	Bonavita	Bonavita	Bonavita	

Settimana 16- 21 marzo

<b>REPARTO</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>INGRESSO</b>	Lo Bianco	Lo Bianco	Lo Bianco	Ramundo F	Ramundo F	chiusura
<b>CENTRALINO</b>	Martino	Martino	Martino	Santoro G	Santoro G	
<b>SEGRETERIA</b>	Mazzei	Mazzei	Mazzei	Morelli	Morelli	

Settimana 23- 28 marzo

<b>REPARTO</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>INGRESSO</b>	RamundoF	Seta	Seta	Seta	Turco	chiusura
<b>CENTRALINO</b>	Santoro G	Trotta G	Trotta G	Trotta G	Ramundo C	
<b>SEGRETERIA</b>	Morelli	Vilardo	Vilardo	Vilardo	Quirino	

Settimana 30 marzo- 3 aprile

REPARTO	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
INGRESSO	Turco	Turco	Zottolo	Festa	Tutti	chiusura
CENTRALINO	Ramundo C	Ramundo C	Panno	patronale	presenti	
SEGRETERIA	Quirino	Quirino	Piemontese			

**ALTRO PERSONALE (NON AMMINISTRATIVO)**

Settimana 10- 14 marzo

REPARTO	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
AT	Capua Parise Vommaro	Capua Parise Vommaro	Capua Parise Vommaro	chiusura
GUARDAROBA	Lombardo	Lombardo	Lombardo	
CUOCHI	Cincinnati	Cincinnati	Cincinnati	
INFERMERIA	Pignataro	Pignataro	Gravina	

Settimana 16- 21 marzo

REPARTO	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
AT	Lanzillotta G Lanzillotta A	Lanzillotta G Lanzillotta A	Lanzillotta G Lanzillotta A	Lanzillotta G Lanzillotta A	Lanzillotta G Lanzillotta A	chiusura
GUARDAROB A	D' Elia	D' Elia	D' Elia	D' Elia	Rosselli	
CUOCHI	Grosso Aldo	Grosso Aldo	Grosso Aldo	Grosso Aldo	Grosso Aldo	
INFERMERIA	Gravina	Pignataro	Pignataro	Gravina	Gravina	

Settimana 23- 28 marzo

REPARTO	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
AT	Lo Gullo Caruso	Lo Gullo Caruso	Lo Gullo Caruso	Lo Gullo Caruso	Lo Gullo Caruso	chiusura
GUARDAROBA	Rosselli	Rosselli	Lombardo	Lombardo	Lombardo	
CUOCHI	Perrotta	Perrotta	Perrotta	Perrotta	Perrotta	

<b>INFERMERIA</b>	Pignataro	Pignataro	Gravina	Gravina	Pignataro	
-------------------	-----------	-----------	---------	---------	-----------	--

Settimana 30 marzo - 3 aprile

<b>REPARTO</b>	<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
<b>AT</b>	Andreoli LanzillottaA	Andreoli LanzillottaA	Andreoli LanzillottaA	FESTA PATRONALE	Tutti presenti	
<b>GUARDAROBA</b>	D' Elia	D' Elia	Rosselli		Tutti presenti	
<b>CUOCHI</b>	Cincinnato	Cincinnato	Grosso		Tutti presenti	
<b>INFERMERIA</b>	Pignataro	Gravina	Gravina		Tutti presenti	

L' assistente tecnico Panaro, di supporto alla didattica a distanza, riceverà distinto ordine di servizio.

Esclusi dalla turnazione per richiesta personale, non elencati nella presente per tutela della riservatezza, la sig.ra Cinelli, il sig. Rizzo, il sig. Lizzi, sigra Mannarino e sigra Martire

L' ordine usato per la costruzione della turnazione da seguire è puramente alfabetico ed assume carattere non definitivo in quanto potrebbe essere soggetto a variazioni dovute a nuove disposizioni ministeriali o comunicazioni di assenza del personale

**Giorno 03/04/2020** i collaboratori scolastici saranno tutti presenti come da piano delle attività per l'a. s. 2019/20 per il riassetto e la predisposizione di quanto necessario per accogliere gli studenti il giorno 04/04/2020.

Se la sospensione delle attività didattiche si dovesse protrarre oltre i termini del DPCM 09/3/2020 si continuerà con la suddetta turnazione, continuando la sequenza, viceversa, se la ripresa del servizio scolastico dovesse essere anticipata s'interromperà la stessa e i collaboratori riprenderanno il normale servizio.

In qualsiasi caso dovesse rendersi necessaria una modifica delle disposizioni presenti, saranno attivate comunicazioni di servizio immediate per le vie brevi formalizzando successivamente.

Il presente provvedimento ha efficacia da giorno 11/03/2020.

F.to Franca Pugliese

Prot. n. 1845/U

Paola, 10/3/2020

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*VISTA la proposta del DSGA per come sopra formulata;*

*CONSIDERATO il ruolo di datore di lavoro che impone di porre in essere ogni adempimento volto a salvaguardare la salute dei lavoratori, anche in considerazione delle vigenti misure di legge;*

### **ADOTTA**

le modifiche al PIANO di Lavoro ATA per il periodo di durata dell'emergenza da COVID 19, come proposte dal DSGA per come sopra formulata.

Che il periodo di non presenza in servizio, dei collaboratori scolastici, sarà computato come periodo di ferie degli anni precedenti non godute, da consumarsi entro il 30 Aprile 2020.

Per i collaboratori scolastici che non vantano periodi di ferie degli anni precedenti, data l'impossibilità di effettuare il lavoro agile e constatato che è garantito il servizio essenziale, i giorni di non presenza saranno considerati come periodi per i quali è impossibile temporaneamente effettuare la prestazione lavorativa (art. 1256 del codice civile).

Di notificare il presente provvedimento agli interessati mediante pubblicazione sul sito istituzionale. Avverso lo stesso è ammesso ricorso nei termini e nei modi previsti per legge.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Elena Cupello

